

## PROJETO DE CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU

# MBA EM GESTÃO DE PROCESSOS

Área: Gestão

Modalidade: EAD (a distância)

### Apresentação do curso:

O curso de MBA em Gestão de Processos possui a visão de obter resultados efetivos, por meio da absorção de conceitos teóricos seguido de seu exercício em aplicações práticas.

Suas disciplinas, desenvolvidas com o objetivo de alcançar um aprendizado estimulante e profundo, utilizam-se de metodologia embasada no estudo de casos, que simulam os constructos de decisão encontrados no dia a dia da atividade de análise e melhoria de processos.

Os programas de MBA são cursos de especialização de alta aplicabilidade, que visam o desenvolvimento gerencial de profissionais e empreendedores em áreas diversas de atuação no mercado. O MBA propicia uma experiência única de aprendizado, permitindo ao participante aprimorar habilidades analíticas e gerenciais voltadas para campos específicos, proporcionando uma formação consistente e diferenciada.

Os programas oferecem conteúdos aprofundados, visando o domínio da área de atuação e preparando o profissional para vencer novos desafios na carreira. No decorrer do curso, os participantes experimentam um ambiente estimulante, que favorece a troca de ideias e a ampliação do networking. Além disso, avaliam e debatem casos atuais do mercado e exercitam o conhecimento adquirido, formando uma visão integrada das diversas disciplinas da área.

A concepção do programa do curso parte do entendimento da relevância da gestão dos processos para organizações tradicionais e modernas. Organizações bem estruturadas em seus processos criam não só vantagens competitivas diretas em relação a seus concorrentes, como também capacidade para lidarem com os diversos desafios com que se defrontam, desenvolvendo a capacidade de se sustentarem ao longo do tempo.

A Gestão de Processos propicia à organização compreender e mapear como ocorrem suas operações, como estas contribuem para seus resultados, e como poderiam ser melhoradas para melhorarem estes últimos. Além disso, a Gestão de Processos desvela como a informação se conforma e flui ao longo de suas fluxos e interfaces, alavancando o entendimento global da cadeia de valor existente, inclusive para além das fronteiras da organização.

O MBA em Gestão de Processos é uma especialização voltada à teoria e à prática, onde os alunos terão oportunidades de consolidar competências técnicas e relacionais com a finalidade de atender as necessidades de mercado. Por meio do aprimoramento pessoal e profissional, com uso de ferramentas de análise e melhoria de processos, as competências necessárias ao alcance de metas e objetivos serão alcançadas com menor esforço e maior qualidade.

O curso foi projetado para ajudar o profissional a expandir a sua confiança, aperfeiçoar o poder de liderança, aprimorar sua capacidade de inovação e perceber novas perspectivas de gestão e quadros estratégicos competitivos para o mercado onde atua.

## Objetivos:

- Capacitar profissionais, com forte competência técnica, a assumirem posições de liderança nas organizações;
- Proporcionar uma experiência enriquecedora em termos de evolução pessoal e profissional.
- Capacitar profissionais no mapeamento, análise e melhoria de processos organizacionais;
- Possibilitar que profissionais de diversas áreas repensem o modelo tradicional de gestão, construindo uma nova forma de gerir o negócio por processos, possibilitando maior capacidade de enfrentar pressão e os desafios do ambiente atual de negócios;
- Capacitar o profissional a compreender, conhecer, analisar, avaliar, medir, projetar e transformar os processos de negócios, a partir de técnicas amplamente utilizadas e bem sucedidas;
- Formar por meio de processos, profissionais aptos a mudar, melhorar e preparar suas organizações, propondo a enfrentar as mudanças e desafios impostos pelo mercado atual e futuro;
- Fornecer formação técnica aos profissionais, para que eles executem objetivos estratégicos das organizações, com base nos processos necessários a consecução dos objetivos definidos.

## Público alvo:

Os profissionais que atuam ou desejam atuar na área, como analistas e gestores de negócios e de processos, auditores de qualidade, gerentes de projetos, consultores, administradores, engenheiros, profissionais de TI e de outras áreas de formação. Profissionais usualmente com formação em Engenharia, Administração de Empresas, Análise de Sistemas, Informática, Economia, Marketing, Psicologia e outras áreas afins, não restringindo, contudo, a estas, tendo em vista as incontáveis aplicações da gestão por processos.

DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA
VISÃO ESTRATÉGICA	40h
GESTÃO DE PESSOAS	40h
ECONOMIA E FINANÇAS PARA GESTORES	40h
FERRAMENTAS DA QUALIDADE E GESTÃO POR PROCESSOS	40h
MELHORIA CONTINUA E TRATAMENTO DE NÃO CONFORMIDADES	40h
ANÁLISE DE CUSTOS	40h
GESTÃO, MODELAGEM E TRANSFORMAÇÃO DE PROCESSOS	40h
ANÁLISE, DESENHO, CONTROLE E MONITORAMENTO DE PROCESSOS	40h
ESCRITÓRIO DE PROCESSOS, TECNOLOGIA EM BPM E MODELAGEM DE PROCESSOS COM BPMN	40h

## EMENTA DAS DISCIPLINAS

### **VISÃO ESTRATÉGICA**

Dar conhecimento dos conceitos e do processo do planejamento estratégico;  
Proporcionar visão ampla de empreendedorismo e elaboração de um *business plan*.

### **GESTÃO DE PESSOAS**

As pessoas e as organizações. Fundamentos do comportamento individual e grupal: percepção, diversidade da força de trabalho, personalidade, motivação, emoção, liderança e comunicação. A formação de equipes e o relacionamento interpessoal. A administração de conflitos na equipe.

Apresentar os fundamentos do conhecimento nas organizações e sua aplicação como forma de obtenção de vantagem competitiva. O aluno deverá compreender as formas de obtenção e transferência do conhecimento dentro das organizações e a participação das pessoas neste processo

### **ECONOMIA E FINANÇAS PARA GESTORES**

Abordar o estudo das funções financeiras e suas características, ressaltando o papel do administrador financeiro nos diversos tipos de sociedade empresarial, inclusive os atuais conceitos de governança corporativa nas sociedades anônimas.

### **FERRAMENTAS DA QUALIDADE E GESTÃO POR PROCESSOS**

Ferramentas de qualidade; processos; gestão por processos.

### **MELHORIA CONTÍNUA E TRATAMENTO DE NÃO CONFORMIDADES**

Metas; Melhoria contínua; tratamento de não conformidades; ação corretiva e preventiva

### **ANÁLISE DE CUSTOS**

Fundamentos básicos da Análise de Custos. Classificação dos gastos. Metodologia para avaliação dos estoques e dos insumos. Análise da folha de pagamento. Esquema básico de apuração dos custos. Sistemas de custeio. Custo para tomada de decisões. Custos para planejamento e controle.

Relatório de análise de desempenho do negócio

### **GESTÃO, MODELAGEM E TRANSFORMAÇÃO DE PROCESSOS.**

Gestão de processos de negócios. Modelagem de processos. Transformação de processos

### **ANÁLISE, DESENHO, CONTROLE E MONITORAMENTO DE PROCESSOS.**

Análise de processos. Desenho de processos. Controle e monitoramento de processos

### **ESCRITÓRIO DE PROCESSOS, TECNOLOGIA EM BPM E MODELAGEM DE PROCESSOS COM BPMN**

Tecnologia em BPM. Modelagem de processos com BPMN. Escritório de processos.



### **Metodologia e avaliação:**

A construção da aprendizagem se dá por meio da nossa plataforma do aluno, onde o aluno encontrará todo o apoio acadêmico:

- ✓ Fórum;
- ✓ Vídeo-chat;
- ✓ Chat;
- ✓ Sala de aula/Cronograma;
- ✓ Notas e faltas;
- ✓ Material de estudos;
- ✓ Financeiro;
- ✓ Ocorrências;
- ✓ Publicações do estudante;
- ✓ Correio Eletrônico;
- ✓ Secretaria Virtual;
- ✓ Avaliação final.

**Avaliação final:** No final do curso o aluno realizará uma Avaliação contendo 30 questões objetivas por meio do Portal do Aluno. Essa avaliação aborda de maneira resumida, todo o conteúdo aplicado ao longo do curso, e possui como principal objetivo certificar a evolução do aluno. A prova pode ser realizada em qualquer lugar, havendo controle através de reconhecimento facial do aluno durante sua realização.

A data será informada por meio do cronograma disponível no portal do aluno e para obter aprovação o discente deverá obter nota igual ou superior a 7,00 (sete).

Após a aprovação em todas as disciplinas e na Avaliação Final, o aluno poderá solicitar, também no Portal do Aluno, seu Certificado.

### **Certificação:**

✓ Credenciado pelo Decreto de 24 de novembro de 1997, publicado no Diário Oficial da União de 25 de novembro de 1997; recredenciado pela Portaria no. 505, de junho de 2015, publicada no Diário Oficial da União de 05 de junho de 2015.

✓ Credenciado para oferecimento de cursos na modalidade à distância pela Portaria no 1.109 de 27 de novembro de 2015, publicada no Diário Oficial da União em 30 de novembro de 2015.